



ΕΛΛΗΝΙΚΗ  
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



Υ.Π.Ε.Χ.Δ.Ε.  
3ο ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
"ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ"



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ  
ΣΕ ΠΟΣΟΣΤΟ 80% ΤΟ ΑΝΩΤΕΡΟ  
ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΚΑΙ ΤΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΟΣΟΣΤΟ  
ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ



ΦΟΡΕΑΣ  
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ  
ΑΝΑΠΛΑΣΗΣ ΚΗΦΙΣΟΥ  
ΠΟΤΑΜΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΙ  
ΠΑΡΑΧΕΙΜΑΡΡΩΝ

ΜΕΤΡΟ: 5.1 "Θεσμοί"

**ΕΡΓΟ: ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΑΣΗΣ ΚΗΦΙΣΟΥ - ΕΝΑΡΞΗ  
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ- ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**

ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ: 124106/14-10-2008  
ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ: 91081

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ**

**ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

«ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ», στο πλαίσιο του Μέτρου 5.1 «Θεσμοί», του Άξονα Προτεραιότητας 5 «Θεσμοί – Περιβαλλοντική Ευαισθητοποίηση» του Ε.Π. «Περιβάλλον», το οποίο συγχρηματοδοτείται μέχρι ποσοστού 80% από το Ε.Τ.Π.Α.

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΑΠΛΑΣΗΣ ΚΗΦΙΣΟΥ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:	Η συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	02-09-2009 και Ώρα 15:00 έως 16:00
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	Γραφεία Φορέα Διαχείρισης και Ανάπλασης Κηφισού, Κηφισίας 125-127, 11524 Αθηνά, Κτήριο COSMOS, 8ος όροφος (πρώην γραφεία Νομαρχίας Αθηνών), Γραφείο Συνεδριάσεων.
ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	<b>31-08-2009 από ώρα 10.00 έως 14.00</b> στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης και Ανάπλασης Κηφισού, Κηφισίας 125-127, 11524 Αθηνά, Κτήριο COSMOS, 8ος όροφος (πρώην γραφεία Νομαρχίας Αθηνών)
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:	15.000 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)

**Ημερομηνία δημοσίευσης διακήρυξης: 24 Αυγούστου 2009**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΡΘΡΟ 1 – ΕΙΣΑΓΩΓΗ .....	3
ΑΡΘΡΟ 2 – ΟΡΙΣΜΟΙ.....	3
ΑΡΘΡΟ 3 – ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	4
3.2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	4
3.3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	5
ΑΡΘΡΟ 4 – ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ, ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	6
ΑΡΘΡΟ 5– ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ .....	7
5.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ .....	7
5.2 ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ .....	7
5.3 ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ .....	7
ΑΡΘΡΟ 6 – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ .....	10
ΑΡΘΡΟ 7 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ .....	10
ΑΡΘΡΟ 8 - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	10
ΑΡΘΡΟ 9 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	11
9.1. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	11
9.2. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ .....	11
9.3. ΠΑΡΑΛΑΒΗ -ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	11
9.4. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΠΙ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	12
9.5. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ .....	12
9.6. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	12
9.7. ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ.....	12
9.8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	13
ΑΡΘΡΟ 10 - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	14
ΑΡΘΡΟ 11 - ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	14

## **ΑΡΘΡΟ 1 – ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

### **1.1 Ο ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

Φορέας Υλοποίησης του έργου είναι ο Φορέας Διαχείρισης και Ανάπλασης του ποταμού Κηφισού Αττικής και παραχειμάρρων (ΦΔΑΚ) που ιδρύθηκε με το Προεδρικό Διάταγμα 346/2002 ΦΕΚ 287/28/11/2002.

### **1.2 ΤΟ ΕΡΓΟ**

Το έργο: «Φορέας Διαχείρισης και Ανάπλασης Κηφισού – Έναρξη λειτουργίας – Προσωπικό και προμήθεια εξοπλισμού» συνολικού προϋπολογισμού 1.081.000 ευρώ έχει εγκριθεί για χρηματοδότηση στα πλαίσια του Μέτρου 5.1 “Θεσμοί” του ΕΠΠΕΡ.

Συγκεκριμένα η Ευρωπαϊκή Ένωση θα χρηματοδοτήσει το έργο σε ποσοστό 80%, της συνολικής και τελικής επιλέξιμης δαπάνης του, ενώ το υπολειπόμενο ποσό της συνολικής και τελικής επιλέξιμης δαπάνης του έργου θα καλυφθεί από εθνικούς πόρους. Η αρμόδια Υπηρεσία για τη διαχείριση των πόρων του ΕΠΠΕΡ είναι η Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΠΠΕΡ.

Γενικός σκοπό του έργου είναι η ανάπτυξη της λειτουργίας του Φορέα Διαχείρισης και Ανάπλασης Κηφισού σύμφωνα με το Τεχνικό Δελτίο που εγκρίθηκε με την απόφαση ένταξης 124106/14-10-2008 και κωδικό ΟΠΣ 91081

## **ΑΡΘΡΟ 2 – ΟΡΙΣΜΟΙ**

### **ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**

Αυτός που έχει υποβάλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

### **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΑΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΤΑΜΟΥ ΚΗΦΙΣΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΧΕΙΜΑΡΡΩΝ (ΦΔΑΚ)

### **ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

«ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ» όπως αυτή περιγράφεται ως υποέργο 8 στο Τεχνικό Δελτίο «Έναρξη λειτουργίας – Προσωπικό και Προμήθεια Εξοπλισμού του ΦΔΑΚ» που έχει εγκριθεί με την υπ’ αριθμ. πρωτ.: 124106/14-10-2008 απόφαση ένταξης πράξης στο Μέτρο 5.1 του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον» (ΕΠΠΕΡΑΑ) και με την από 18/12/08 με αριθμ. Πρωτ. 59997 / ΔΕ 7886 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών) ενταγμένο στο έργο 2008ΣΕ07530014 (ΣΑΕ 075/3).

### **ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

Ο Προσφέρων στον οποίο θα ανατεθεί η παροχή της Υπηρεσίας και θα υπογράψει την απαιτούμενη σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή.

### **ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Επιτροπή Αξιολόγησης (ΕΑ) του ΦΔΑΚ που ορίστηκε με την από 3/2/09 απόφαση του Δ.Σ.

## **ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Επιτροπή Παρακολούθησης Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) του ΦΔΑΚ που ορίστηκε με την από 3/2/09 απόφαση του Δ.Σ.

### **ΑΡΘΡΟ 3 – ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

#### **3.1 Θεσμικό πλαίσιο**

Ο παρών διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το νομικό πλαίσιο που διέπει την Αναθέτουσα Αρχή και με τις παρακάτω διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων:

1. Το Ν. 2362/95 (Φ.Ε.Κ. 247/Α/27.11.95) "Περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις"
2. Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»,
3. Το Π.Δ.118/2007 (Φ.Ε.Κ./Α/150/10.7.07) "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου" (όπως ισχύει, το οποίο εφαρμόζεται συμπληρωματικά στον τομέα των υπηρεσιών.

#### **3.2. Δικαίωμα συμμετοχής**

α. Στο Διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος φυσικά ή νομικά πρόσωπα. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να είναι υπήκοοι των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), και να είναι εγκατεστημένα στο εσωτερικό της Ε.Ε. ή του κράτους μέλους του Ε.Ο.Χ. Τα νομικά πρόσωπα πρέπει να έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία κράτους μέλους της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. και να έχουν την καταστατική του έδρα στο εσωτερικό της Ε.Ε. ή του κράτους μέλους του Ε.Ο.Χ.

β. Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

«Προϋποθέσεις συμμετοχής»

- να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού κατά τουλάχιστον τα τελευταία τρία (3) έτη στο εσωτερικό της Ε.Ε. ή κράτους μέλους του Ε.Ο.Χ. ή
- να έχουν εκπονήσει κατά την τελευταία τριετία παρόμοια έργα, τα οποία να καλύπτουν αθροιστικά το σύνολο των γνωστικών αντικειμένων της Υπηρεσίας.

γ. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης οι ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με την προϋπόθεση ότι

- 1) όλα τα πρόσωπα της ένωσης πληρούν τις απαιτήσεις της ανωτέρω ενότητας α της παρούσας παραγράφου.
- 2) Οι «Προϋποθέσεις συμμετοχής» που αναφέρεται στην ανωτέρω ενότητα β της παρούσας παραγράφου θα πρέπει να καλύπτονται από ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης.
- 3) Στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος της Προμήθειας που θα αναλάβει.

Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους.

### **3.3. Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι Προσφέροντες οφείλουν να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά, η μη έγκαιρη ή προσήκουσα υποβολή των οποίων συνιστά λόγο αποκλεισμού τους από το διαγωνισμό:

I. Πληρεξούσιο για την εξουσιοδότηση στην περίπτωση που η προσφορά υπογράφεται από εκπρόσωπο του Προσφέροντα.

II. Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση γνησίου της υπογραφής στην οποία θα δηλώνουν:

- 1) Τα στοιχεία του διαγωνισμού
- 2) Ότι μέχρι την ημέρα της υποβολής της προσφοράς τους:
  - δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 δηλαδή συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες για αδικήματα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
  - Δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης
  - Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά (κύριας και επικουρικής ασφάλισης ) ενήμεροι στις υποχρεώσεις τους
  - είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού
  - Δεν τελούν υπό εκκαθάριση του ν. 2190/1920 ή ειδική εκκαθάριση του ν.1892/1990 και δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης
- 3) Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση όλων της δικαιολογητικών της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/2007.

III. Οι προσφέροντες θα πρέπει να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά στον κυρίως φάκελο υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνουν ότι μετά την κατακύρωση θα προσκομίσουν τα παρακάτω στοιχεία σχετικά με τη φερεγγυότητα, την επαγγελματική δραστηριότητα, τη χρηματοπιστωτική και οικονομική τους κατάσταση: Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, για τα φυσικά πρόσωπα, ή αναλυτικό προφίλ, για τα νομικά πρόσωπα, που να αποδεικνύει την κάλυψη των απαιτήσεων της παραγράφου 3.2 του παρόντος Άρθρου περί δικαιώματος συμμετοχής.

Οι Ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε πρόσωπο που συμμετέχει στην ένωση.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί να ζητήσει την συμπλήρωση ελλείψεων των δικαιολογητικών και οι Προσφέροντες υποχρεούνται να προσκομίσουν τα

συμπληρωματικά δικαιολογητικά μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα ζητηθούν από την Ε.Α. του ΦΔΑΚ.

Ο Ανάδοχος που θα επιλεγεί υποχρεούται να υποβάλει πριν την υπογραφή της σύμβασης τα δικαιολογητικά όπως έχουν αναφερθεί στην ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση του ανωτέρω σημείου ΙΙΙ. Σε περίπτωση που κατά την προσκόμιση αυτών προκύψει λόγος αποκλεισμού του η Αναθέτουσα Αρχή θα προχωρήσει στην κατακύρωση του διαγωνισμού στον Προσφέροντα με την αμέσως επόμενη βαθμολογία.

#### **ΑΡΘΡΟ 4 – ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ, ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο των υπηρεσιών αλλά όχι για μέρος των υπηρεσιών. Οι προσφορές θα υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφέροντες καταθέτουν ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο υποχρεωτικά θα αναγράφονται τα παρακάτω:

α. «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

β. «Τίτλος\_φορέα»

γ. «Ανατιθέμενο\_αντικείμενο».

δ. Ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

ε. Τα στοιχεία του Προσφέροντα (πλήρη επωνυμία, ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνο, αριθμό τηλεομοιοτυπίας).

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος κάθε προσφοράς θα περιλαμβάνει τους ακόλουθους διαφορετικούς φακέλους :

α. Έναν σφραγισμένο φάκελο με ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**» και όλες τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου που θα περιλαμβάνει:

- Τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής σύμφωνα με το Άρθρο 3 παράγρ. 3 της παρούσας προκήρυξης

β. Έναν σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» που θα περιέχει :

- Τεχνική έκθεση όπου θα αναλύεται το αντικείμενο παροχής Υπηρεσιών και θα περιγράφεται ο τρόπος κάλυψης των απαιτήσεων που τίθενται για την Υπηρεσία

Κάθε σελίδα της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα πρέπει να είναι μονογραμμένη.

γ. Σφραγισμένο φάκελο με ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Η οικονομική προσφορά θα περιέχει το κόστος της Υπηρεσίας σε ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και θα συμπληρωθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Α του παρόντος. Θα αποκλείονται του διαγωνισμού, προσφορές που δεν έχουν σφραγισμένα σε ιδιαίτερο φάκελο τα οικονομικά στοιχεία.

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι Προσφέροντες δεν δύνανται να υποβάλλουν εναλλακτικές προσφορές.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι 120 ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημέρας της διενέργειας του διαγωνισμού.

## **ΑΡΘΡΟ 5– ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**

### **5.1 Αντικείμενο της σύμβασης παροχής υπηρεσιών**

Ο Φορέας Διαχείρισης και Ανάπλασης Κηφισού στοχεύει στην επιλογή καταλλήλου Αναδόχου έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η παροχή υπηρεσιών υψηλών προδιαγραφών στο πλαίσιο των διεθνών προτύπων και κανονισμών που ισχύουν αναφορικά με την ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών ευρείας επισκεψιμότητας. Παράλληλα, θα πρέπει να εξασφαλιστεί η υψηλή εποπτεία και η απρόσκοπτη εκτέλεση του έργου, όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα.

### **5.2 Βασικά Χαρακτηριστικά Διαδικτυακής Πύλης**

Η διαδικτυακή πύλη θα περιέχει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- Κεντρική σελίδα στην οποία θα παρουσιάζονται επιγραμματικά όλα τα τμήματα καθώς και γενικές πληροφορίες και οδηγίες προς τους ενδιαφερόμενους για τη σωστή του χρήση.
- Τμήμα πληροφόρησης όπου ο φορέας θα αναρτά τα νέα και τις ανακοινώσεις που έχουν σχέση με τον Κηφισό. Ανακοίνωση νέων δυνατοτήτων της πύλης, νέων πρωτοβουλιών, συνοπτική αποτίμηση της πορείας, χρησιμότητας και αποτελεσματικότητας.
- Τμήμα ηλεκτρονικών fora στο οποίο θα προβάλλονται από το Φορέα και από τους πολίτες θέματα περιβαλλοντικού περιεχομένου προς συζήτηση.
- Παρουσίαση του ΦΔΑΚ
- Διοικητική Δομή του ΦΔΑΚ
- Δραστηριότητες Τμημάτων
- Επιστημονικές Συνεργασίες
- Εκδηλώσεις (σε μορφή ημερολογίου)
- Εκδόσεις
- Νομοθεσία
- Παρουσίαση γενικών πληροφοριών, ευρύτερου ενδιαφέροντος
- Συνδέσεις Διαδικτύου (Links)
- Επικοινωνία (Στοιχεία επικοινωνίας και φόρμα επικοινωνίας με παραμετροποιήσιμα πεδία).
- Μηχανή αναζήτησης
- Δημοσκοπήσεις
- Φώτο άλμπουμ με δυνατότητα κατηγοριοποίησης, περιγραφής των φωτογραφιών και slide show.
- Σύστημα newsletter με αποδέκτες τους εγγεγραμμένους χρήστες του site.

Η εφαρμογή διαχείρισης της διαδικτυακής πύλης θα παρέχει στους αρμόδιους του ΦΔΑΚ όλα τα απαραίτητα υποσυστήματα ώστε να καλύπτει τις ανάγκες διαχείρισης (Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου – Content Management System).

### **5.3 Προδιαγραφές Διαδικτυακής Πύλης**

#### **Περιβάλλον ανάπτυξης**

Για την ανάπτυξη του Πληροφοριακού Συστήματος, θα χρησιμοποιηθεί σύστημα διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) και σύστημα διαχείρισης περιεχομένου. Η προσφερόμενη τεχνική λύση θα διαθέτει: ευκολία διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων, δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών προς τον χρήστη, αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος, δυνατότητα ελέγχου πρόσβασης στα δεδομένα με χρήση υπηρεσιών καταλόγου. Το περιβάλλον ανάπτυξης θα στηρίζεται α) σε διεθνή πρότυπα και πρωτόκολλα, β) ανοικτά τεκμηριωμένα και δημοσιευμένα συστήματα διεπαφής με προγράμματα τρίτων, γ) ανοικτά πρωτόκολλα επικοινωνίας και ανοικτό περιβάλλον ως προς τη μεταφορά και ανταλλαγή δεδομένων με άλλα συστήματα. Η ανάπτυξη του συστήματος θα εξασφαλίζει δυνατότητα επικοινωνίας των διαδικασιών ανταλλαγής δεδομένων με τρίτα συστήματα (εφαρμογές) καθώς και την υποστήριξη τεχνολογιών πρόσβασης στοιχείων (π.χ. XML, SOAP, UDDI, WSDL), αξιοποίησης δεδομένων από διαφορετικούς χώρους αποθήκευσης (database, e-mail systems), υποστήριξη πρωτοκόλλων όπως HTTP, HTTPS, FTP, NFS, SMB και SMTP, και επέκτασης με τη χρήση αντικειμενοστραφών γλωσσών προγραμματισμού που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την ανάπτυξη WEB εφαρμογών.

### **Αρχιτεκτονική προσφερόμενης λύσης**

Η προτεινόμενη λογισμική λύση θα ακολουθεί πολυ-επίπεδη (n-tier) αρχιτεκτονική (η οποία αποτελεί de facto πρότυπο για ανάλογα συστήματα) με δυνατότητες load balancing σε κάθε επίπεδο, έτσι ώστε να είναι δυνατή η συνεχής παροχή των υπηρεσιών της στον τελικό χρήστη με υψηλό επίπεδο διαθεσιμότητας, παρέχοντας ευελιξία της κατανομής του φόρτου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και ευκολία στην επέκτασιμότητα. Επιπλέον, θα παρέχεται α) η δυνατότητα δυναμικής ικανοποίησης των απαιτήσεων χρήσης (ανεξάρτητα του αριθμού των χρηστών) χωρίς διακοπή της κανονικής λειτουργίας του συστήματος, β) η αποδοτική διαχείριση / κατανομή του φόρτου πρόσβασης και εξυπηρέτησης των χρηστών (Load Balancing) σε όλα τα επίπεδα της αρχιτεκτονικής (presentation, application, data) προσφέροντας με τον τρόπο αυτό την μεγαλύτερη δυνατή αξιοπιστία ακόμη και σε καταστάσεις αιχμής.

### **Υλοποίηση του συστήματος διαχείρισης Βάσης δεδομένων (RDBMS)**

Το σύστημα διαχείρισης βάσης δεδομένων (RDBMS) θα διαθέτει πλήρη υποστήριξη του Unicode v.2 ή νεώτερου (συμπεριλαμβανομένων των ελληνικών) καθώς και υποστήριξη UTF-8 κωδικοποίησης. Το γραφικό περιβάλλον του κεντρικού ελέγχου και διαχείρισης, θα έχει τις εξής δυνατότητες: Διαχείριση database instance (π.χ. start, stop, recovery), Διαχείριση αντικειμένων της βάσης (π.χ. χρηστών, πινάκων, views, stored procedures κλπ), Συλλογή και ανάλυση στατιστικών στοιχείων χρήσης και επίδοσης, Tuning, Capacity planning, Έλεγχος γεγονότων (events) και χρονοπρογραμματισμός εργασιών.

### **Χαρακτηριστικά ασφαλείας**

Το προσφερόμενο σύστημα διαχείρισης Βάσης Δεδομένων θα υποστηρίζει τον ορισμό ρόλων και δικαιωμάτων χρηστών ενώ θα περιορίζει την πρόσβαση στα δεδομένα σύμφωνα με τους ρόλους και τα δικαιώματα.

### **Δυνατότητες Φυσικής & Λογικής Οργάνωσης**

Θα χρησιμοποιείται το σύνολο της RAM του συστήματος  
Δυνατότητες προγραμματισμού & πρόσβασης  
Υποστήριξη ANSI SQL 1992



Υποστήριξη declarative referential integrity controls

Υποστήριξη stored procedures

Υποστήριξη αυτόνομων nested transactions

Υποστήριξη database triggers

### **Χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας και απόδοσης (για κάλυψη αναγκών)**

Μηχανισμός τήρησης αντιγράφων ασφαλείας της Βάσης Δεδομένων

Μηχανισμός αυτόματης ανάκαμψη της Βάσης Δεδομένων από αποτυχίες διασφαλίζοντας τη διαθεσιμότητα και ακεραιότητα των δεδομένων της βάσης

Αξιοποίηση αναγκών cluster εξυπηρετητών Βάσεων Δεδομένων (σε περίπτωση που μελλοντικά προκύψει η ανάγκη αυτή)

Εξυπηρέτηση όλων των εφαρμογών του Έργου ανά πάσα στιγμή

### **Προδιαγραφές συστήματος διαχείρισης δεδομένων (content management system)**

Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου πρέπει κατ' ελάχιστο να διαθέτει τα παρακάτω λειτουργικά χαρακτηριστικά:

- Αρχαιοθέτηση και διαχείριση αρχείων τύπου εικόνας (π.χ. jpeg, tiff, bmp), κειμένου (π.χ. doc, txt, pdf), παρουσιάσεων (π.χ. ppt), βάσεων δεδομένων (π.χ. mdb), ήχου (π.χ. wav, midi, mp3), αρχείων video (π.χ. mpeg, avi, asf, vfw), ιστοσελίδων (π.χ. html), κλπ.)
- Αρχαιοθέτηση βάσει των κριτηρίων που θα θέτουν οι χρήστες και καταχώρηση μεταδεδομένων (π.χ. ημερομηνία καταχώρησης, είδος εγγράφου, λέξεις κλειδιά, χρήστης, περίληψη εγγράφου κ.λπ) και λοιπών συσχετιζόμενων εγγράφων / αρχείων)
- Αναζήτησης καταχωρημένων ιστορικών στοιχείων με πολλαπλά κριτήρια
- Υποστήριξη κατηγοριοποίησης αρχείων
- Αυτοματοποιημένη εισαγωγή αρχείων με δυνατότητα αυτόματης αναγνώρισης του τύπου (format) του αρχείου (και η σύνδεσή του με την κατάλληλη εφαρμογή επισκόπησης & επεξεργασίας)
- Διαχείριση της εφαρμογής με χρήση γραφικού περιβάλλοντος μέσα από το intranet (κατά προτίμηση με χρήση web interface)
- Δυνατότητα ελέγχου της πρόσβασης των χρηστών στα στοιχεία με μηχανισμούς authentication
- Προστασία λειτουργιών με χρήση δικαιωμάτων πρόσβασης (access rights) για τα οποία να υπάρχει η δυνατότητα να εκχωρούνται σε χρήστες, ομάδες ή ρόλους χρηστών
- Δυνατότητα εισαγωγής - εξαγωγής των δεδομένων με χρήση συγκεκριμένων προτύπων κωδικοποίησης (κατ' ελάχιστον XML) ώστε να είναι δυνατή η μεταφορά τους μεταξύ διαφορετικών συστημάτων.
- Υποστήριξη προτύπων ανοικτής αρχιτεκτονικής (π.χ HTML, XML, XSL, SOAP, UDDI, Web Services) για την ανάπτυξη εφαρμογών Διαδικτύου ή τη σύνδεση με υπάρχουσες εφαρμογές

### **Προδιαγραφές συστήματος διάθεσης δεδομένων**

Το σύστημα διάθεσης περιεχομένου πρέπει κατ' ελάχιστο να διαθέτει τα παρακάτω λειτουργικά χαρακτηριστικά:

- Δυνατότητα αναζήτησης με χρήση wildcards

- Δυνατότητα σύνθετης αναζήτησης με χρήση των λογικών τελεστών (AND, OR, NOT). Η σύνθετη αναζήτηση θα γίνεται με τρόπο που θα είναι ευδιάκριτος ακόμα και για άπειρο χρήστη
- Δυνατότητα αναζήτησης στα αποτελέσματα μιας προηγούμενης αναζήτησης
- Δυνατότητα αναζήτησης με χρήση keywords
- Δυνατότητα πλοήγησης με βάση προκαθορισμένη θεματική ταξινόμηση
- Εμφανής σύνδεσμος για παροχή βοήθειας στον χρήστη
- Όλες οι ιστοσελίδες πρέπει να περιέχουν σύνδεσμο προς την αρχική σελίδα της πύλης, τη σελίδα βοήθειας καθώς και στη σελίδα αναζήτησης πληροφοριών
- Τα πρότυπα και πρωτόκολλα που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση της διεπαφής θα πρέπει να βασίζονται σε διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα ανταλλαγής δομημένων πληροφοριών σε κατανεμημένο περιβάλλον (XML, πρότυπα SOAP, WSDL, UDDI).
- Δυνατότητα χρήσης κατάλληλης διάταξης πιστοποίησης (καταχώρηση προσωπικών στοιχείων ή όνομα χρήστη/μουσικός κωδικός ή μοναδικός αριθμός μίας χρήσης ή ψηφιακό πιστοποιητικό) για την πρόσβαση σε επιλεγμένο υλικό
- Οι Διαχειριστές πρέπει να έχουν στη διάθεση τους εργαλεία διαχείρισης μέσα από web interface, για τη διαχείριση των χρηστών και του ελέγχου πρόσβασης.
- Οι διαχειριστές πρέπει να έχουν στην διάθεσή τους εργαλεία που να επιτρέπουν την ανάλυση χρήσης και την εξαγωγή στατιστικών χρήσης. - Η εφαρμογή θα μπορεί να εξαγάγει στατιστικά δεδομένα όσον αφορά στην επισκεψιμότητα διαφόρων ιστοσελίδων, πληροφορίες για την ημερομηνία πρόσβασης, την προέλευση κ.λπ με στόχο τη διαρκή βελτίωση της παρεχόμενης υπηρεσίας.
- Η εφαρμογή θα έχει τη δυνατότητα να αντεπεξέρχεται σε μέσο όρο 1000 επισκέψεων (hits) ημερησίως και μέγιστο φόρτο 100 επισκέψεων (hits) το λεπτό. Ο κόμβος θα διαθέτει διασύνδεση με το Διαδίκτυο με επαρκές εύρος ζώνης, επαρκή εξοπλισμό, υπολογιστική ισχύ και κατάλληλη αρχιτεκτονική, προκειμένου να ικανοποιήσει την παραπάνω προδιαγραφόμενη ζήτηση.
- Μέσο φορτίο ημερήσιο (αριθμός επισκέψεων) που το σύστημα μπορεί να αντέξει (sustained load) 5.000 hits / day
- Υποστήριξη προτύπων SSL v3 (secure sockets layer)

#### **ΑΡΘΡΟ 6 – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Η αμοιβή για την εκπόνηση του έργου ανέρχεται σε δώδεκα χιλιάδες εξακόσια πέντε ευρώ και τέσσερα λεπτά (€12.605,04) μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 19%. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον ΦΔΑΚ.

#### **ΑΡΘΡΟ 7 - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ**

Η διάρκεια παροχής της Υπηρεσίας ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της συμβάσεως έως 31 Δεκεμβρίου 2009.

Λεπτομέρειες και ακριβές χρονοδιάγραμμα θα καθορίζονται στη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο.

#### **ΑΡΘΡΟ 8 - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η αμοιβή του Αναδόχου θα καταβληθεί τμηματικά  
40% εντός 10 εργασίμων ημερών από την υπογραφή της σύμβασης  
60% Μετά από την Παραλαβή του Έργου και την παραλαβή του τελικού παραδοτέου  
από την αντίστοιχη Επιτροπή και έπειτα από τη σχετική εγκριτική απόφαση του Δ.Σ.  
του ΦΔΑΚ.

Η εξόφληση του Αναδόχου θα πρέπει να γίνει μέχρι 31/12/2009, διαφορετικά η  
δαπάνη δεν θα είναι επιλέξιμη.

## **ΑΡΘΡΟ 9 - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **9.1. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα Γραφεία του Φορέα Διαχείρισης και Ανάπλασης  
Κηφισού, Κηφισίας 125-127, 11524 Αθηνά, Κτήριο COSMOS, 8ος όροφος (πρώην  
γραφεία Νομαρχίας Αθηνών), Γραφείο Συνεδριάσεων την **02-09-2009 και ώρα  
15:00 έως 16:00.**

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να καταθέσουν τις σφραγισμένες προσφορές τους μόνον  
αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένου προσώπου στα γραφεία του Φορέα, στην  
ίδια ως άνω διεύθυνση, **την 31-08-2009 από ώρα 10.00 έως 14.00** (δυνατότητα  
τηλεφωνικής συνεννόησης με τη Γραμματεία του ΦΔΑΚ στο τηλ. 2106984350), απ'  
όπου και θα παραλάβουν αποδεικτικό έγγραφο παραλαβής.

Προσφορές που θα υποβληθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι  
εκπρόθεσμες, δε θα γίνονται δεκτές ούτε θα αξιολογούνται αλλά θα επιστρέφονται.

Η αποσφράγιση των προσφορών και η αξιολόγησή τους θα πραγματοποιείται από την  
Ε.Α., η οποία έχει οριστεί με την από 3/2/2009 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου  
του ΦΔΑΚ.

### **9.2. ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως διευκρινίσεις για το περιεχόμενο  
της παρούσας Διακήρυξης, μέχρι τρεις (3) εργάσιμες ημέρες πριν την κατάθεση των  
προσφορών για τον διαγωνισμό, από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Μετά την κατάθεση, αποσφράγιση και παραλαβή των προσφορών από την αρμόδια  
ΕΑ, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Διακήρυξης δεν θα γίνονται  
δεκτές.

Η ΕΑ έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τους Προσφέροντες την παροχή διευκρινίσεων  
σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς τους, όπου το κρίνει αναγκαίο. Στην  
περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων θα είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα.

### **9.3. ΠΑΡΑΛΑΒΗ -ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η ΕΑ θα προβεί στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την  
ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παράγραφο 9.1 της παρούσας Διακήρυξης.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών θα δικαιούνται να παρευρίσκονται οι  
Προσφέροντες ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι τους, επιδεικνύοντας στην ΕΑ  
βεβαίωση εκπροσώπησης.

Η ΕΑ θα προβεί στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής των Προσφερόντων,  
σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης. Οι προσφορές που κατά το στάδιο αυτό

δεν θα γίνουν αποδεκτές, δεν θα προχωρούν στο επόμενο στάδιο της διαδικασίας αποσφράγισης και οι φάκελοι με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" ΚΑΙ "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ", δεν θα αποσφραγίζονται, αλλά θα επιστρέφονται στους κατόχους τους ή στους νόμιμα εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους από την ΕΑ.

Θα ακολουθήσει η αποσφράγιση των φακέλων με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ", των προσφορών εκείνων που θα έχουν κριθεί αποδεκτές από την ΕΑ κατά το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής. Σημειώνεται ότι στο στάδιο αποσφράγισης των τεχνικών προσφορών λαμβάνουν γνώση των τεχνικών στοιχείων των προσφορών, μόνο οι Προσφέροντες των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές κατά το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής. Εφόσον δεν ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, τότε η ΕΑ θα αποφασίσει και θα κοινοποιήσει τη σχετική ημέρα και ώρα κατά την οποία θα συνεχιστεί η διαδικασία αξιολόγησης.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα που θα αποφασισθεί και θα κοινοποιηθεί από την ΕΑ. Οικονομικής αποσφράγισης θα τύχουν μόνο οι τυπικά και τεχνικά αποδεκτές προσφορές. Αντιθέτως, θα επιστραφούν χωρίς να αποσφραγιστούν οι φάκελοι με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" των προσφορών εκείνων που κρίθηκαν κατά το στάδιο τεχνικής αξιολόγησης ως μη αποδεκτές.

#### **9.4. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΠΙ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Όσοι από τους Προσφέροντες επιθυμούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων τεχνικών προσφορών, θα μπορούν να το πράξουν την **09 Σεπτεμβρίου 2009 από ώρα 15.00 έως 16.00** στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης και Ανάπλασης Κηφισού, Κηφισίας 125-127, 11524 Αθηνά, Κτήριο COSMOS, 8ος όροφος (πρώην γραφεία Νομαρχίας Αθηνών), υπό την παρουσία της ΕΑ ή του Προέδρου και μελών του Δ.Σ. του ΦΔΑΚ κατόπιν έγγραφης αίτησής τους.

#### **9.5. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Ενστάσεις μπορούν να υποβάλλονται εγγράφως στο αρμόδιο για την διενέργεια του διαγωνισμού όργανο κατά της διακήρυξης διαγωνισμού, κατά συμμετοχής Προσφέροντα σ' αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή) σύμφωνα με το Άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007.

Ενστάσεις που θα υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, ή θα υποβάλλονται εκτός των προθεσμιών που αναφέρονται στις προηγούμενες παραγράφους δεν θα γίνονται δεκτές.

#### **9.6. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή υπό αίρεση ή μη σύμφωνες με τους όρους της Προκήρυξης.

#### **9.7. ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία φάση του διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## 9.8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

α. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί ως προς τα κριτήρια που αναφέρονται στον πίνακα αξιολόγησης που ακολουθεί.

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>	
<b>Κριτήριο</b>	<b>Βαρύτητας</b>
1. Τεχνική έκθεση	80
2. Ομάδα έργου	20
<b>ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>	100

α. Η συνολική βαθμολογία για κάθε επιμέρους κριτήριο ορίζεται σε 100 βαθμούς, όταν καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίσιμοι όροι που έχουν τεθεί από την προκήρυξη και μπορεί να αυξάνεται μέχρι 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Βαθμολογία ενός διαγωνιζόμενου μικρότερη από 100 μονάδες σε οποιοδήποτε κριτήριο συνεπάγεται απόρριψη του διαγωνιζόμενου και αποκλεισμό από την περαιτέρω διαδικασία.

β. Με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών θα καταρτισθεί κατάλογος των αποδεκτών προσφορών κατά σειρά βαθμολόγησης.

γ. Θα ανακοινωθεί το αποτέλεσμα της Τεχνικής Αξιολόγησης σε όλους τους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό. Ενστάσεις δεν θα γίνονται αποδεκτές στο παρόν στάδιο.

δ. Θα γίνει το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών.

ε. Θα ακολουθήσει η τελική κατάταξη των προσφορών με βάση «Κριτήριο ανάθεση» π.χ. την πλέον συμφέρουσα οικονομική προσφορά. Πιο συμφέρουσα προσφορά θα θεωρηθεί εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο λόγο Κ/ΒΚ όπου ΒΚ η βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς του Προσφέροντα Κ το συνολικό ύψος της οικονομικής προσφοράς του Προσφέροντα.

Σε περίπτωση που υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές επιλέγεται ο ανάδοχος που προκύπτει κατόπιν διαπραγμάτευσης αφού κληθούν όλοι οι προσφέροντες που είχαν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές.

Αν σε οποιαδήποτε στάδιο της αξιολόγησης διαπιστωθεί ότι κάποιο χαρακτηριστικό δεν έχει τις ιδιότητες που δηλώθηκαν από τον Προσφέροντα, για τις οποίες και βαθμολογήθηκε, ελάχιστη συνέπεια θα είναι ο μηδενισμός της προσφοράς και ο αποκλεισμός του Προσφέροντα ως αναξιόπιστου.

Εάν οι τιμές ενός Προσφέροντα είναι ασυνήθιστα χαμηλές ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού είναι ανατιμολογητές, η Επιτροπή Διαγωνισμού πριν απορρίψει την προσφορά θα ζητήσει εγγράφως από τον υποψήφιο να παραδώσει εγγράφως, εντός εύλογης προθεσμίας που του τάσσει, τις όποιες διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς του κρίνει σκόπιμες και θα ελέγξει, σε συνεννόηση με τον υποψήφιο, τη σύνθεση της προσφοράς του, λαμβάνοντας υπόψη τις δοθείσες διευκρινίσεις. Σημειώνεται ότι, για τους σκοπούς του όρου αυτού, προσφορές που περιέχουν

έκπτωση άνω του 10% του προτεινόμενου προϋπολογισμού θα θεωρούνται, σε κάθε περίπτωση, ως ασυνήθιστα χαμηλές.

#### **ΑΡΘΡΟ 10 - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Η σύμβαση θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο, θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης.

Ο Προσφέρων στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο Προσφέρων στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί την υπογραφή της σύμβασης θα κηρυχθεί έκπτωτος και θα κληθεί να υπογράψει την σύμβαση ο Προσφέρων με την αμέσως επόμενη βαθμολογία.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια για φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν θα είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα

#### **ΑΡΘΡΟ 11 - ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ**

Ο Ανάδοχος μετά την ανάθεση της Υπηρεσίας δεν έχει δικαίωμα, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του ΦΔΑΚ, να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο των υπηρεσιών υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο το οποίο δεν έχει συμπεριληφθεί στην προσφορά του.

Την πλήρη ευθύνη για την Υπηρεσία φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

Αθήνα 24 Αυγούστου 2009

Για τον

**ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΑΣΗΣ ΚΗΦΙΣΟΥ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΣΙΣΚΟΣ**

Καθηγητής Περιβαλλοντικής Χημείας  
Πανεπιστημίου Αθηνών